

คำนำ

คู่มือนักเรียน นักศึกษาเล่มนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ให้นักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาลได้ใช้เป็นคู่มือในการศึกษาทำความเข้าใจ และถือปฏิบัติตลอดระยะเวลาของการเป็นนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล คู่มือนักเรียน นักศึกษาประกอบด้วยข้อมูลของวิทยาลัย หลักสูตรที่เปิดทำการสอน การวัดและประเมินผล โครงสร้างหลักสูตร การรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และระเบียบของวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล

นักเรียน นักศึกษาทุกคน ควรศึกษาคู่มือเล่มนี้ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับข้อบังคับระเบียบและประกาศของวิทยาลัย เพื่อนักเรียน นักศึกษาจะได้ปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้อง และเป็นประโยชน์สำหรับนักเรียน นักศึกษาควบคู่ไปกับการติดตามข่าวสารของวิทยาลัยโดยสื่อต่าง ๆ หากยังสงสัยประการใดในระหว่างการศึกษา ขอให้ติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อแก้ไขปัญหาในด้านต่าง ๆ

วิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือนักเรียน นักศึกษาเล่มนี้จะเป็นประโยชน์แก่นักเรียน นักศึกษาและท่านผู้ปกครอง

ผู้จัดทำ

สารบัญ

	หน้า
ประวัติวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล	๓
วิสัยทัศน์, ปรัชญา, คำขวัญ, อัตลักษณ์, เอกลักษณ์ และ ๙ บัญญัติข้อปฏิบัติลูกเขียวเหลือง	๔
นโยบายของวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล	๕
หลักสูตรที่เปิดทำการสอน	๖
เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร การวัดผลและการประเมินผล	๗
กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๘
โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๑๐
โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ	๑๑
โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรม	๑๒
โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	๑๓
โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ	๑๔
สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก	๑๔
ระเบียบการรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร	๑๕
กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)	๑๗
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา	๑๙
การกำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ	๒๐
ระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาตามระเบียบกระทรวงฯ	๒๑
ประกาศของวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล	๒๓
การตัดคะแนนความประพฤติและเพิ่มคะแนนความประพฤติ	๒๕
ระเบียบเครื่องแต่งกายนักเรียน นักศึกษา	๒๙

ประวัติวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล

วิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล ใช้อักษรย่อว่า ว.ท.ช. เป็นวิทยาลัยเอกชนประเภทอาชีวศึกษา ขนาดกลาง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๔/๔ หมู่ ๖ ถนนท่าดินดำ ตำบลลำনারายณ์ อำเภอชัยบาดาล จังหวัดลพบุรี ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๒๕ เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตร ๓ ปี เริ่มแรกเปิดทำการสอนแผนกเดียว คือแผนกพาณิชยกรรม สาขาการบัญชี สาขางานการขาย โดยมีนายนิม วรปัญญา เป็นผู้รับใบอนุญาต และนางรัชนี มนูญพัฒน์พงศ์ เป็นครูใหญ่ มีจำนวนนักเรียน ๔๔ คน คณะครู ๙ คน

พ.ศ. ๒๕๒๖ ได้รับอนุญาตให้ขยายชั้นเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพ แผนกช่างอุตสาหกรรมเพิ่ม ๓ สาขา คือสาขาช่างยนต์ สาขาช่างไฟฟ้ากำลัง และสาขาช่างก่อสร้าง รับนักเรียนที่จบ ม.๓, ม.ศ.๓ หรือเทียบเท่าและขออนุญาตเปลี่ยนชื่อจากโรงเรียนพาณิชย์การลำনারายณ์ เป็นโรงเรียนพาณิชย์การช่างเทคนิคลำনারายณ์

พ.ศ. ๒๕๓๔ ได้รับอนุญาตให้ขยายชั้นเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (รอบบ่าย) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ รับนักเรียนที่จบ ปวช.๓

พ.ศ. ๒๕๓๕ ได้รับอนุญาตให้ขยายชั้นเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (รอบเช้า) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการบัญชี สาขาวิชาการตลาด และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ รับนักเรียนที่จบ ปวช.๓

พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้รับอนุญาตให้ขยายชั้นเรียนประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (รอบเช้า-รอบบ่าย) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ รับนักเรียนที่จบ ม.๖, ม.ศ.๕ หรือเทียบเท่า

พ.ศ. ๒๕๔๓ ได้ร่วมลงนามความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันราชภัฏพระนคร เปิดสอนระดับอุดมศึกษา (ปริญญาตรี) เป็นศูนย์บริการการศึกษา ณ โรงเรียนพาณิชย์การช่างเทคนิคลำনারายณ์

พ.ศ. ๒๕๔๔ เป็นศูนย์บริการการศึกษาสถาบันราชภัฏพระนคร ณ โรงเรียนพาณิชย์การช่างเทคนิคลำনারายณ์

พ.ศ. ๒๕๕๔ ขออนุญาตเปลี่ยนชื่อโรงเรียน จากโรงเรียนพาณิชย์การช่างเทคนิคลำনারายณ์ ตามคำร้องที่ พ.ช.ร. ๘๐๗/๒๕๕๔ เป็นวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล เมื่อวันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ.๒๕๕๔

พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นศูนย์บริการทางการศึกษาของมหาวิทยาลัยนอร์ทเซียงใหม่ ณ วิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล

พ.ศ. ๒๕๕๘ สร้างอาคารเอนกประสงค์ (อาคารโดม) หน้าอาคาร ๒

พ.ศ. ๒๕๕๙ เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาการท่องเที่ยว และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล, ไฟฟ้า และการท่องเที่ยว (ม.๖)

พ.ศ.๒๕๖๒ เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก และปรับปรุงหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๖๒

ในปัจจุบัน วิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล มีจำนวนนักศึกษารวม ๑,๓๑๗ คน มีครูและบุคลากรจำนวน ๘๑ คน

วิสัยทัศน์ของวิทยาลัย

มุ่งพัฒนาด้านวิชาชีพ ให้ได้มาตรฐานสากล บนพื้นฐานความเป็นไทย รักความเป็นประชาธิปไตย ใส่ใจสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมคุณธรรม น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญาวิทยาลัย	“ความรู้ คู่คุณธรรม” หมายความว่า บุคคลในสังคมจะต้องมีความรู้ความสามารถ และปฏิบัติตนเป็นคนดี
คำขวัญของวิทยาลัย	“ศึกษาให้รู้ คิดได้ทำได้ ประกอบอาชีพได้ สามัคคี มีวินัย กล้าบাপ กล้าจน”
สีประจำวิทยาลัย	สีเขียว เหลือง สีเขียว หมายถึง ความเจริญงอกงาม สีเหลือง หมายถึง ความมีคุณธรรมประจำใจ ความรุ่มเย็นเป็นสุข
ต้นไม้ประจำวิทยาลัย	ต้นราชพฤกษ์ (ต้นคูณ)
อัตลักษณ์ลูก ว.ท.ช.	“ยิ้มง่าย ไหว้สวย อ่อนน้อม ถ่อมตน”
เอกลักษณ์วิทยาลัย	“ทักษะดี มีคุณธรรม”

๙. บัญญัติข้อปฏิบัติลูกเขียว-เหลือง

๑. ตั้งใจขยันหมั่นศึกษา
๒. เคารพครูอาจารย์ทุกแห่งหน
๓. กิริยาอ่อนน้อมถ่อมตน
๔. คุณธรรมเลิศล้ำเป็นคนดี
๕. นิยมไทยใช้ของไทยด้วยใจรักดี
๖. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้สดใส
๗. รักสะอาดรักวิทยาลัยทุกนาที่
๘. กตัญญูกตเวทีผู้มีพระคุณ
๙. ภูมิใจว่าเราคือลูกเขียว - เหลือง

ค่านิยม ๑๒ ประการ

หนึ่งรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
สองซื่อสัตย์ เสียสละ อดทนได้
สามกตัญญู พ่อแม่ สุดหัวใจ
สี่มุ่งใฝ่ เล่าเรียน เพียรวิชา
ห้ารักษา วัฒนธรรม ประจำชาติ
หกไม่ขาดศีลธรรม ศาสนา
เจ็ดเรียนรู้ อธิปไตย ของประชา
แปดรักษา วินัย กฎหมายไทย
เก้าปฏิบัติ ตามพระราชดำรัส
สิบไม่ขาด พอเพียง เลี้ยงชีพได้
สิบเอ็ดต้อง เข้มแข็ง ทั้งกายใจ
สิบสองไซ้ คิดอะไร ให้ส่วนรวม

นโยบายของวิทยาลัย

ภายใต้ปรัชญาที่ว่า ความรู้ คู่ คุณธรรม ดังนั้นวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล จึงให้ความสำคัญกับเยาวชนเป็นอันดับแรก โดยมุ่งที่จะพัฒนา คือ

๑. ปลูกฝังส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม จิตใจ และสติปัญญา มีความรู้ความสามารถ คุณธรรมจริยธรรม มีวัฒนธรรม มีคุณธรรม ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข
๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นผู้มีระเบียบวินัย เป็นพลเมืองของชาติ สร้างจิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครอง ในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
๓. ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรมของชาติ และท้องถิ่น ตลอดจนความสำคัญของชาติ และสิ่งแวดล้อม เพื่ออนุรักษ์ธรรมชาติอันเป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม
๔. ส่งเสริมผู้เรียนให้มีความสามารถเรียนรู้ในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีความคิดสร้างสรรค์การเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง
๕. ส่งเสริมด้านวิชาการ ปฏิบัติการ ค้นคว้าวิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ พัฒนาสังคม ให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการ สามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและมีทักษะพื้นฐานในการประกอบอาชีพต่อไป
๖. จัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานและเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้เรียนโดยใช้กระบวนการบริหารจัดการที่ครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วม
๗. ส่งเสริมผู้เรียนให้รู้จักสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ และใช้เทคโนโลยีอย่างประหยัด สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมยุคโลกาภิวัตน์ได้อย่างมีความสุข
๘. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถคิดแก้ปัญหาในการดำรงชีวิตและประกอบอาชีพอย่างมั่นคง หาความรู้ตามความถนัดและความสนใจ
๙. จัดแหล่งเรียนรู้อย่างหลากหลายและเพียงพอที่จะให้ผู้เรียนได้ใช้เป็นแหล่งค้นคว้า หาความรู้ตามความถนัดและความสนใจ
๑๐. ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมืออันดีระหว่างวิทยาลัยกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษาและจัดหลักสูตรให้สอดคล้องกับท้องถิ่น

หลักสูตรที่เปิดทำการสอน

✿ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช ๒๕๕๖

รับสมัคร ชาย – หญิง ที่จบ ม.๓ หรือเทียบเท่า เรียนต่อ ปวช.

๑. สาขาวิชาการบัญชี
๒. สาขาวิชาการตลาด
๓. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๔. สาขาวิชาช่างยนต์
๕. สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง
๖. สาขาวิชาการท่องเที่ยว

✿ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช ๒๕๕๗

รับสมัคร ชาย – หญิง ที่จบ ปวช.๓ เรียนต่อ ปวส.

๑. สาขาวิชาการบัญชี
๒. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๓. สาขาวิชาการตลาด
๔. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์
๕. สาขาวิชาไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้ากำลัง
๖. สาขาวิชาการท่องเที่ยว

✿ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส. ม.๖) พุทธศักราช ๒๕๕๗

รับสมัครชาย – หญิง ที่จบ ม.๖ หรือเทียบเท่า เรียนต่อ ปวส.

๑. สาขาวิชาการบัญชี
๒. สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๓. สาขาวิชาการท่องเที่ยว
๔. สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก สาขางานธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ

เกณฑ์การสำเร็จหลักสูตร

๑. ประเมินผ่านรายวิชาครบตามโครงสร้างหลักสูตร
๒. ประเมินผ่านกิจกรรมตามที่หลักสูตรกำหนด
๓. ประเมินผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ
๔. ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

การวัดผลและการประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๖ มีระดับผลการเรียน ๘ เกรด (๐ - ๔) ดังนี้

	๘๐ - ๑๐๐	๔.๐	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม
	๗๕ - ๗๙	๓.๕	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ ดีมาก
	๗๐ - ๗๔	๓.๐	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ ดี
	๖๕ - ๖๙	๒.๕	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ ดีพอใช้
	๖๐ - ๖๔	๒.๐	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ พอใช้
	๕๕ - ๕๙	๑.๕	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ อ่อน
	๕๐ - ๕๔	๑.๐	ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ อ่อนมาก
	๐ - ๔๙	๐	ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ ตก
ข.ร.	หมายถึง	ขาดเรียน	ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสรุปผลการเรียนเนื่องจากมีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่ใช่เหตุสุดวิสัย
ข.ป.	หมายถึง	ขาดการปฏิบัติงานหรือปฏิบัติงานไม่ครบ	โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
ข.ส.	หมายถึง	ขาดการประเมินสรุปผลการเรียน	โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
ถ.พ.	หมายถึง	ถูกสั่งพักการเรียน	ในระหว่างที่มีการประเมินสรุปผลการเรียน
ถ.ล.	หมายถึง	ถอนรายวิชาภายหลังกำหนด	โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
ถ.น.	หมายถึง	ถอนรายวิชาภายในกำหนด	
ท.	หมายถึง	ทุจริตในการสอบหรืองานที่มอบหมายให้ทำ	

ม.ส.	หมายถึง	ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการประเมินครบทุกครั้งและหรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตามกำหนดด้วยเหตุจำเป็นอันสุดวิสัย
ม.ท.	หมายถึง	ไม่สามารถเข้ารับการประเมินทดแทนการประเมินส่วนที่ขาดของรายวิชาที่ไม่สมบูรณ์ภายในภาคเรียนถัดไป
ผ.	หมายถึง	ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนดและผลการประเมินผ่าน
ม.ผ.	หมายถึง	ไม่เข้าร่วมกิจกรรมหรือผลการประเมินไม่ผ่าน หรือผลการประเมินการเรียน โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรไม่ผ่าน หรือไม่ได้ทำการประเมินผลการเรียน
ม.ก.	หมายถึง	การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร และผลการประเมินผ่าน

กิจกรรมเสริมหลักสูตร

๑. กิจกรรมหน้าเสาธง

การเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง นักเรียน นักศึกษาต้องเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า ๖๐ % ต่อภาคเรียน ของวันที่เรียน นักเรียน นักศึกษาต้องปฏิบัติตามระเบียบของวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล ผลการพิจารณาการเข้าร่วมกิจกรรมผ่าน ได้จากคณะกรรมการชมรมวิชาชีพสาขาวิชาพิจารณา ผ่านงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

๒. กิจกรรมบังคับ

๒.๑ กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ นักศึกษาระดับชั้น ปวช.๑ ทุกสาขาวิชา

การเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ ภาคเรียนที่ ๑ และ ๒ นักเรียน นักศึกษาต้องเข้าร่วมทุกสัปดาห์ ไม่น้อยกว่า ๘๐ % ต่อภาคเรียน นักเรียน นักศึกษาต้องผ่านเข้าค่ายพักแรม (การเข้าร่วมกิจกรรมแต่งกายชุดลูกเสือวิสามัญ)

๒.๒ ชมรมวิชาชีพสาขาวิชา มีจำนวน ๗ ชมรม

๑. ชมรมวิชาชีพช่างยนต์
๒. ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง
๓. ชมรมวิชาชีพการบัญชี
๔. ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
๕. ชมรมวิชาชีพการตลาด
๖. ชมรมวิชาชีพการท่องเที่ยว
๗. ชมรมวิชาชีพการจัดการธุรกิจค้าปลีก

นักเรียน นักศึกษา ต้องเข้าร่วมกิจกรรมของชมรมวิชาชีพ ไม่น้อยกว่า ๖๐ % ของภาระหน้าที่ ต่อภาคเรียน หรือผลการพิจารณาของครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ

๓. กิจกรรมกลาง

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ ในวันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ และมอบหมายให้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษา วันสำคัญทางศาสนา งานความร่วมมือ

จากทุกภาคส่วน (นักเรียน นักศึกษา ต้องเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆที่ได้รับไม่น้อยกว่า ๖๐% ของจำนวนครั้งภาระงานที่ได้รับมอบหมาย หรือผลการพิจารณาของคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ)

การขอข้อมกิจกรรม

กิจกรรมใดที่ไม่ผ่านให้แก้ไขกิจกรรมนั้นก่อน

- ขั้น ๑ นักเรียน นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอข้อมกิจกรรม (แบบ อวท.๑๘) พร้อมกับลงทะเบียนข้อม (๑๕๐ บาท/คน/ภาคเรียน) ต่อคณะกรรมการประเมินสาขา
- ขั้น ๒ ยื่นคำร้องขอทำกิจกรรม (แบบ งสน.๐๗) โดยมีรายละเอียด โครงการที่ทำ ทำอะไร ที่ไหน ทำอย่างไรได้ ประโยชน์กับนักเรียน นักศึกษาอย่างไร ต้องได้รับความเห็นชอบของหัวหน้าสาขาวิชา ผ่านงานกิจกรรมนักศึกษา และรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการอนุมัติทุกครั้ง
- ขั้น ๓ ดำเนินการกิจกรรมอย่างน้อย ๑๕ วันทำการต่อภาคเรียนตามแบบ (แบบ งสน.๐๗)
- ขั้น ๔ รายงานผลการปฏิบัติโครงการ/กิจกรรมที่ขอข้อมกิจกรรม แบบประเมินการทำกิจกรรม (แบบ งสน.๐๑๑)
- ขั้น ๕ แก้ผลการเรียน ใช้ใบแก้ผลการเรียนส่งงานทะเบียนและวัดผล

โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖

ผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ประเภทวิชาพาณิชยกรรม ประเภทวิชาอุตสาหกรรม และประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า ๑๐๓ หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างสถานศึกษาต่อไปนี้

หมวดวิชา	สาขาวิชา					
	การบัญชี (หน่วยกิต)	การตลาด (หน่วยกิต)	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ (หน่วยกิต)	ช่างยนต์ (หน่วยกิต)	ช่างไฟฟ้า กำลัง (หน่วยกิต)	การ ท่องเที่ยว (หน่วยกิต)
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	๒๔	๒๔	๒๓	๒๕	๒๕	๒๒
๑.๑ กลุ่มวิชาภาษาไทย	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๑.๒ กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	๘	๘	๗	๗	๗	๖
๑.๓ กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์	๔	๔	๔	๔	๔	๔
๑.๔ กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์	๔	๔	๔	๖	๖	๔
๑.๕ กลุ่มวิชาสังคมศึกษา	๓	๓	๓	๓	๓	๓
๑.๖ กลุ่มวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา	๒	๒	๒	๒	๒	๒
๒. หมวดวิชาทักษะวิชาชีพ	๗๒	๗๑	๗๑	๗๒	๗๒	๗๒
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔	๒๔
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๒๒	๒๑	๒๑	๒๒	๒๒	๒๒
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	๔	๔	๔	๔	๔	๔
๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	๔	๔	๔	๔	๔	๔
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๑๐	๑๐	๑๒	๑๐	๑๐	๑๐
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์	๒ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์	๒ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์	๒ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์	๒ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์	๒ ชั่วโมงต่อ สัปดาห์
รวม	๑๐๖	๑๐๕	๑๐๖	๑๐๗	๑๐๗	๑๐๔

โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

การศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรดังโครงสร้างต่อไปนี้

๑. โครงสร้างนี้สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าในประเภทวิชาพาณิชยกรรม จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๘๓ หน่วยกิต
๒. สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประเภทวิชาอื่น หรือมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖) หรือเทียบเท่าจะต้องเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ เพิ่มจำนวน ๑๕ หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรรวมไม่น้อยกว่า หน่วยกิต

หมวดวิชา	หลักสูตรผู้จบการศึกษา จาก ม.๖		หลักสูตรผู้จบการศึกษา จาก ปวช.		
	การบัญชี (หน่วยกิต)	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ (หน่วยกิต)	การบัญชี (หน่วยกิต)	การตลาด (หน่วยกิต)	คอมพิวเตอร์ ธุรกิจ (หน่วยกิต)
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	๑๕	๑๕	-	-	-
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑
๑.๑ กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	๙	๙	๙	๙	๙
๑.๒ กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา	๖	๖	๖	๖	๖
๑.๓ กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต	๖	๖	๖	๖	๖
๒. หมวดทักษะวิชาชีพ	๕๖	๕๖	๕๖	๕๖	๕๖
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑	๒๑
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	๔	๔	๔	๔	๔
๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	๔	๔	๔	๔	๔
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๗	๗	๑๐	๗	๗
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒ ชม. ต่อ สัปดาห์	๒ ชม. ต่อ สัปดาห์	๒ ชม. ต่อ สัปดาห์	๒ ชม. ต่อ สัปดาห์	๒ ชม. ต่อ สัปดาห์
รวม	๘๔	๘๔	๘๗	๘๔	๘๔

โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

การศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขางานเทคนิคยานยนต์ และสาขาวิชาไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้ากำลัง จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ รวมไม่น้อยกว่า ๘๓ หน่วยกิต และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล (หน่วยกิต)	สาขาวิชาไฟฟ้า (หน่วยกิต)
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	๒๔	๒๔
๑.๑ กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	๙	๙
๑.๒ กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา	๖	๖
๑.๓ กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต	๙	๙
๒. หมวดทักษะวิชาชีพ	๕๗	๕๙
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	๑๕	๑๘
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๑	๒๑
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๑๓	๑๒
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	๔	๔
๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	๔	๔
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๖	๗
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒ ชม. ต่อสัปดาห์	๒ ชม. ต่อสัปดาห์
รวม	๘๗	๙๐

**โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และโครงสร้างหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗
ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สาขาวิชาการท่องเที่ยว**

การศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว สาขาวิชาการท่องเที่ยว จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	หลักสูตรผู้จบการศึกษาจาก ม.๖ (หน่วยกิต)	หลักสูตรผู้จบการศึกษาจาก ปวช. (หน่วยกิต)
รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	๑๒	-
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	๒๑	๒๑
๑.๑ กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	๙	๙
๑.๒ กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา	๖	๖
๑.๓ กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต	๖	๖
๒. หมวดทักษะวิชาชีพ	๕๖	๕๖
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	๑๕	๑๕
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๑	๒๑
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๑๒	๑๒
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	๔	๔
๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	๔	๔
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๖	๖
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒ ชม. ต่อสัปดาห์	๒ ชม. ต่อสัปดาห์
รวม	๙๕	๘๓

**โครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และโครงสร้างหลักสูตร
ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗
ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก**

การศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก สาขางานธุรกิจค้าปลีกร้านสะดวกซื้อ จะต้องศึกษารายวิชาจากหมวดวิชาต่าง ๆ และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตร ดังโครงสร้างต่อไปนี้

หมวดวิชา	หลักสูตรผู้จบการศึกษาจาก ม.๖ (หน่วยกิต)	หลักสูตรผู้จบการศึกษาจาก ปวช. (หน่วยกิต)
๑. หมวดวิชาทักษะชีวิต	๒๑	๒๑
๑.๑ กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	๙	๙
๑.๒ กลุ่มทักษะการคิดและการแก้ปัญหา	๖	๖
๑.๓ กลุ่มทักษะทางสังคมและการดำรงชีวิต	๖	๖
๒. หมวดทักษะวิชาชีพ	๕๖	๕๖
๒.๑ กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน	๑๕	๑๕
๒.๒ กลุ่มทักษะวิชาชีพเฉพาะ	๒๑	๒๑
๒.๓ กลุ่มทักษะวิชาชีพเลือก	๑๒	๑๒
๒.๔ ฝึกประสบการณ์ทักษะวิชาชีพ	๔	๔
๒.๕ โครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ	๔	๔
๓. หมวดวิชาเลือกเสรี	๖	๖
๔. กิจกรรมเสริมหลักสูตร	๒ ชม. ต่อสัปดาห์	๒ ชม. ต่อสัปดาห์
รวม	๘๓	๘๓

ระเบียบการรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร

◇ การสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร

บุคคลที่มีสิทธิสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร ต้องมีคุณลักษณะและคุณสมบัติโดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. คุณลักษณะ

- ๑.๑ เป็นชายหรือหญิงมีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุไม่เกิน ๒๒ ปีบริบูรณ์ นับตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหารสำหรับผู้ที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต้องได้รับความยินยอมจากบิดามารดาหรือผู้ปกครอง
- ๑.๓ ไม่พิการ ทูพพลภาพ หรือมีโรคซึ่งไม่สามารถจะรับราชการได้ตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการ
- ๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งไม่มีคุณสมบัติที่จะเป็นทหารได้ เฉพาะบางท้องที่ตามกฎหมายที่ออกตามความในมาตรา ๑๓(๓) แห่งพระราชบัญญัติรับราชการทหาร พ.ศ.๒๔๙๗
- ๑.๕ มีขนาดรอบตัว น้ำหนัก และความสูงตามสัดส่วนสัมพัทธ์ดังนี้

อายุ(ปี)	ชาย			หญิง		
	ความขยายของอก (ซ.ม.)		น้ำหนัก (ก.ก.)	ความสูง (ซ.ม.)	น้ำหนัก (ก.ก.)	ความสูง (ซ.ม.)
	หายใจเข้า	หายใจออก				
ไม่เกิน ๑๕	๗๕	๗๒	๔๒	๑๕๔	๔๑	๑๔๘
๑๖	๗๖	๗๓	๔๔	๑๕๖	๔๒	๑๔๙
๑๗	๗๗	๗๔	๔๖	๑๕๘	๔๓	๑๕๐
๑๘	๗๘	๗๕	๔๘	๑๖๐	๔๔	๑๕๑
๑๙ ถึง ๒๒	๗๙	๗๖	๔๙	๑๖๑	๔๕	๑๕๒

- ๑.๖ มีความประพฤติเรียบร้อย
- ๑.๗ ไม่เป็นทหารประจำการ กองประจำการ หรือถูกกำหนดตัวเข้ากองประจำการแล้ว

๒. คุณสมบัติ

- ๒.๑ กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาที่หน่วยบัญชาการกำลังสำรองเปิดการทำการฝึกวิชาทหาร
- ๒.๒ สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่สาม หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลการศึกษาของชั้นมัธยมศึกษาปีที่สาม หรือเทียบเท่า ตั้งแต่ ๑.๐๐ ขึ้นไป
- ๒.๓ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าขึ้นไปหรือสำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาการศึกษาชั้นสูง และสำเร็จการฝึกวิชาทหารไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๓ จะสมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารต่อไปให้จบหลักสูตรการฝึกวิชาทหารตามที่กระทรวงกลาโหมกำหนดได้ โดยไม่ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๒.๑
- ๒.๔ เงื่อนไขบังคับต้องปฏิบัติตามระเบียบหน่วยบัญชาการกำลังสำรอง ดังต่อไปนี้

- ๒.๔.๑ สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหาร
- ๒.๔.๒ ชำระเงินบำรุงการศึกษา
- ๒.๔.๓ ไว้ผมสั้น
- ๒.๔.๔ แต่งกายตามระเบียบที่กำหนด
- ๒.๔.๕ เชื้อฟิงและปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง
- ๒.๔.๖ นักศึกษาชายจะต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายตามที่กำหนด
- ลูก - นั่ง ๓๔ ครั้ง ภายในเวลา ๒ นาที
- ดันพื้น ๒๒ ครั้ง ภายในเวลา ๒ นาที
- วิ่งระยะทาง ๘๐๐ เมตร ใช้เวลาไม่เกิน ๓ นาที ๑๕ วินาที
- ๒.๔.๗ นักศึกษาหญิงจะต้องผ่านการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกายตามที่กำหนด
- ลูก - นั่ง ๒๕ ครั้ง ภายในเวลา ๒ นาที
- ดันพื้น ๑๕ ครั้ง ภายในเวลา ๒ นาที
- วิ่งระยะทาง ๘๐๐ เมตร ใช้เวลาไม่เกิน ๔ นาที
- ๒.๔.๘ มีการสอบทัศนคติที่มีต่อกองทัพ

หลักฐานการรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร

- | | | |
|---|-----|------|
| ๑. ใบสมัคร (รต.๑) | ๑ | ฉบับ |
| ๒. รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว | ๓ | รูป |
| ๓. ใบรับรองแพทย์ | ๑ | ฉบับ |
| ๔. สำเนาทะเบียนบ้าน | ๒ | ฉบับ |
| ๕. ใบ รบ. ม.๓ | ๑ | ฉบับ |
| ๖. เงินบำรุง | ๖๕๐ | บาท |
| ๗. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี) | | |

งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

* ความเป็นมา

กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๓๘ โดยมีกระทรวงการคลัง กระทรวงศึกษาธิการ และทบวงมหาวิทยาลัย เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบดูแล และบมจ. ธนาคารกรุงไทย ทำหน้าที่บริหารจัดการเงินให้กู้ยืมโดยมีหลักการพื้นฐานว่า “เพื่อให้เงินกู้ยืมแก่นักศึกษา ซึ่งมาจากครอบครัวที่มีรายได้น้อย ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทั้งสายสามัญและสายอาชีวะ) จนถึงระดับปริญญาตรีในประเทศ รวมทั้งการศึกษานอกระบบ ต่อเนื่องจากระดับมัธยมศึกษาตอนต้นตามหลักสูตร และประเภทที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด โดยนักศึกษาจะต้องชำระคืนพร้อมดอกเบี้ยอัตราต่ำเมื่อจบการศึกษาแล้ว”

* คุณสมบัติผู้มีสิทธิกู้ยืมเงิน

๑. เป็นผู้มีสัญชาติไทย
๒. เป็นผู้ขาดแคลนทุนทรัพย์ตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำหนด คือ ผู้ที่มีรายได้น้อยต่อครอบครัวไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท/ปี
๓. มีคุณสมบัติอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด ดังนี้
 - ๓.๑ เป็นผู้ที่มีผลการเรียนดีหรือผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลของสถาบันการศึกษา
 - ๓.๒ เป็นผู้ที่มีความประพฤติดี ไม่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถาบันการศึกษาชั้นร้ายแรง หรือไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย เช่น หมกมุ่นในการพนัน เสพยาเสพติดให้โทษ ดื่มสุราเป็นอาเจินหรือเที่ยวเตร่ในสถานบันเทิง เรืองรมย์เป็นอาเจิน เป็นต้น
 - ๓.๓ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบหรือประกาศการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในส่วนราชการอื่น ๆ ทบวงมหาวิทยาลัย รัฐวิสาหกิจ
 - ๓.๔ ไม่เคยเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขาใด ๆ มาก่อน
 - ๓.๕ ไม่เป็นผู้ที่ทำงานประจำในระหว่างการศึกษา
 - ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๓.๗ ไม่เป็นหรือเคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
 - ๓.๘ ต้องมีอายุในขณะที่ยื่นขอกู้โดยเมื่อนับรวมกับระยะเวลาปลอดหนี้ ๒ ปีและระยะเวลาผ่อนชำระอีก ๑๕ ปีรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๖๐ ปี
 - ๓.๙ ผู้กู้ต้องมีคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๒.๐๐ ตลอดปีการศึกษา
 - ๓.๑๐ ผู้กู้ต้องมีหลักฐานการเข้าร่วมดำเนินโครงการจิตอาสาอย่างน้อย ๑ กิจกรรมต่อหนึ่งภาคการศึกษา และไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมงต่อหนึ่งภาคการศึกษา

✿ เอกสาร / หลักฐานที่ใช้ประกอบการพิจารณาผู้กู้ยืมเงิน

๑. แบบคำขอกู้ยืมเงิน (แบบ กยศ. ๑๐๑)
๒. เอกสารของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน
 - รูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๒ ใบ
 - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๓ ใบ
 - สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๓ ใบ
 - หนังสือแสดงความคิดเห็นเป็นของอาจารย์แนะแนวหรืออาจารย์ที่ปรึกษา (แบบ กยศ.๑๐๓)
 - รูปถ่ายบ้าน และครอบครัว จำนวน ๑ รูป
 - สำเนาใบ ปพ.๓ หรือสำเนาใบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ใบ
๓. เอกสารของบิดา และมารดา หรือผู้ปกครอง ของผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน
 - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ใบ
 - สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๒ ใบ
 - เอกสารการเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส, ใบหย่า, ใบมรณบัตร ฯลฯ
๔. เอกสารประกอบการรับรองรายได้ ดังนี้
 - กรณีบิดา มารดา ผู้ปกครอง ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงินมีรายได้ประจำให้ใช้หนังสือรับรองเงินเดือน หรือสลิปเงินเดือนของบุคคลนั้นแล้วแต่กรณี
 - กรณีบิดา มารดา ผู้ปกครอง ผู้ยื่นคำขอกู้ยืมเงิน ไม่มีรายได้ประจำให้ใช้หนังสือรับรองรายได้ครอบครัวของผู้กู้ยืมเงิน (แบบ กยศ.๑๐๒) และแนบสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับรองรายได้

✿ วิธีการขอกู้ยืมผ่านระบบ e-studentloan

๑. เข้าไปที่เว็บไซต์ของกองทุนฯ www.studentloan.or.th เพื่อสมัครเป็นสมาชิก โดยใช้เลขบัตรประจำตัวประชาชนเป็น username และกำหนด password ในการ login เข้าสู่ระบบ e-studentloan
๒. การกรอกแบบฟอร์มคำขอกู้ยืม โดยเลือกตามระดับการศึกษา / ระดับอาชีวศึกษา (ปวช.) หรือระดับอุดมศึกษา (ปวส.) พร้อมระบุเลือกความประสงค์ขอกู้ค่าเล่าเรียน / ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการศึกษา / ค่าครองชีพ
๓. นักศึกษาติดตามประกาศผลการคัดเลือกทางประกาศของสถานศึกษา หรือทางเว็บไซต์ของกองทุนฯ
๔. นักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติการกู้ยืมวิทยาลัยจะเปิดบัญชีออมทรัพย์กับธนาคารกรุงไทยให้โดยไม่ต้องใช้เงินฝาก
๕. นักศึกษาก่อรายละเอียด สัญญากู้ยืมเงิน ทำสัญญาและลงนามในสัญญา พร้อมยื่นเอกสารประกอบตามเงื่อนไขที่กองทุนกำหนด (ทำสัญญาเฉพาะครั้งแรกที่เข้าศึกษา ส่วนใบลงทะเบียนเรียนต้องทำทุกภาคเรียน)

- หมายเหตุ
- นักศึกษาต้องมาแสดงความประสงค์การกู้ยืมเงินทุกภาคเรียน
 - นักศึกษาต้องส่งสมุดบันทึกจิตอาสาทุกภาคเรียน ภาคเรียนละ ๑๘ ชั่วโมงขึ้นไป

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องผู้ปกครองนักเรียนให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๓ แห่งประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ ๒๑๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๑๕ จึงได้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องผู้ปกครองนักเรียน ลงวันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๐๓ และให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาที่กำลังรับการศึกษาในระดับต่ำกว่าปริญญาตรีในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติ ดังนี้

๑. “ผู้ปกครอง” หมายความว่า บุคคลซึ่งรับนักเรียน นักศึกษาไว้ในความปกครองหรืออุปการะเลี้ยงดู หรือบุคคลที่นักเรียน นักศึกษานั้นอาศัยอยู่
๒. ให้นักเรียน นักศึกษาที่กำลังศึกษาในหลักสูตร ระดับ ปวช. ปวส. หรือเทียบเท่าเรียนในสถานศึกษาในสังกัด หรือในความควบคุมดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ เว้นแต่การศึกษาผู้ใหญ่มีผู้ปกครองตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่
๓. ในวันที่มอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ให้ผู้ปกครองมามอบตัวนักเรียน นักศึกษา พร้อมกันส่งหลักฐานเอกสารต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด ถ้าผู้ปกครองไม่อาจมามอบตัวนักเรียน นักศึกษาได้กำหนด ให้ผู้ปกครองตกลงกับหัวหน้าสถานศึกษากำหนดวันมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่
๔. ผู้ปกครองจะต้องร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อควบคุมความประพฤติและการศึกษาเล่าเรียนโดยให้นักเรียน นักศึกษา แต่งกาย แต่งเครื่องแบบและประพฤติตนตามระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งของสถานศึกษาและของกระทรวงศึกษาธิการตามที่กฎหมายกำหนด
๕. ผู้ปกครองควรติดต่อกับสถานศึกษาอยู่เสมอ เพื่อจะได้รับทราบปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับการศึกษาของนักเรียน นักศึกษา และจะได้ช่วยสถานศึกษาแก้ปัญหาเหล่านั้น ๆ
๖. เมื่อผู้ปกครองย้ายที่อยู่ หรือความเป็นอยู่ผู้ปกครองสิ้นสุดลงด้วยประการใด ๆ ให้ผู้ปกครองแจ้งให้สถานศึกษาทราบ
๗. สำหรับนักเรียน นักศึกษาที่รับการศึกษาอยู่สถานศึกษาแล้ว ให้สถานศึกษาตรวจสอบติดตามหลักฐานเป็นผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษาหากเห็นว่านักเรียน นักศึกษาคนใดไม่มีผู้ปกครองหรือผู้ปกครองไม่เหมาะสม ก็ให้สถานศึกษาดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) ก่อ สวัสดิ์พาณิชย์

(นายก่อ สวัสดิ์พาณิชย์)

รัฐมนตรีช่วยว่าการปฏิบัติราชการแทน

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ





กฎกระทรวงศึกษาธิการกำหนดความประพฤติของนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๖ และมาตรา ๖๔ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ อันเป็นกฎหมายที่มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา ๒๙ ประกอบกับมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ มาตรา ๓๖ มาตรา ๓๗ มาตรา ๓๘ มาตรา ๔๘ และมาตรา ๕๐ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยบัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการออกกฎกระทรวงไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ นักเรียนและนักศึกษาต้องไม่ประพฤติตนดังต่อไปนี้

- (๑) ทนเรียนหรือออกนอกสถานศึกษาโดยไม่ได้รับอนุญาตในช่วงเวลาเรียน
- (๒) เล่นการพนันจัดให้มีการเล่นการพนันหรือมั่วสุมในวงการเล่น
- (๓) พกพาอาวุธหรือวัตถุระเบิด
- (๔) ซื้อจำหน่ายแลกเปลี่ยนเสพสุราหรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ สิ่งมีนเมา บุหรี่ หรือยาเสพติด
- (๕) ลักทรัพย์กระโชกทรัพย์ข่มขู่หรือบังคับขืนใจเพื่อเอาทรัพย์บุคคลอื่น
- (๖) ก่อเหตุทะเลาะวิวาททำร้ายร่างกายผู้อื่นเตรียมการหรือกระทำการใด ๆ อันน่าจะก่อให้เกิดความไม่สงบเรียบร้อยหรือขัดต่อศีลธรรมอันดีของประชาชน
- (๗) แสดงพฤติกรรมทางซู้สาวซึ่งไม่เหมาะสมในที่สาธารณะ
- (๘) เกี่ยวข้องกับการค้าประเวณี
- (๙) ออกนอกสถานที่พักในเวลากลางคืนเพื่อเที่ยวเตร่หรือรวมกลุ่มอันเป็นการสร้างความเดือดร้อนให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

ข้อ ๒ ให้โรงเรียนหรือสถานศึกษากำหนดระเบียบว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษาได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎกระทรวงนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

จตุรนต์ ฉายแสง
(นายจตุรนต์ ฉายแสง)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการจึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่าครูใหญ่อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการอธิการบดีหรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น “กระทำความผิด” หมายความว่าการที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับของสถานศึกษาหรือของกระทรวงศึกษาธิการหรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา “การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิดโดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ ๕ โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิดมี ๔ สถาน ดังนี้

(๑) ว่ากล่าวตักเตือน

(๒) ทำทัณฑ์บน

(๓) ตัดคะแนนความประพฤติ

(๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๖ ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีการรุนแรงหรือแบบกลั่นแกล้งหรือลงโทษด้วยความโกรธหรือด้วยความพยาบาทโดยคำนึงถึงอายุของนักเรียนหรือนักศึกษาและความร้ายแรงของพฤติการณ์ประกอบการลงโทษด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก้ไขนิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิดและกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไปให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษาให้ผู้บริหารโรงเรียนสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียนนักศึกษา

ข้อ ๗ การว่ากล่าวตักเตือนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ ๘ การทำทัณฑ์บนใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษาหรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษาหรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษาหรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้วแต่ยังไม่เข็ดหลาบการทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือและเชิญบิดามารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิดและรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

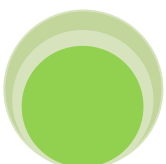
ข้อ ๙ การตัดคะแนนความประพฤติให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนดและให้บันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษากระทำความผิดที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการใช้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ





ประกาศวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล เรื่อง วิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล เป็นสถานศึกษาปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย

เนื่องจากวิทยาลัยตระหนักว่าการสูบบุหรี่เป็นอันตรายอย่างยิ่งต่อสุขภาพและการสูบบุหรี่ยังเป็นปัจจัยสำคัญที่นำไปสู่การติดยาเสพติดชนิดอื่น ๆ นอกจากนั้นยังมีกฎหมายคุ้มครองผู้ไม่สูบบุหรี่ให้สถานศึกษาต้องเป็นเขตปลอดบุหรี่ ดังนั้นวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล จึงเห็นควรให้มีนโยบายสถานศึกษาปลอดบุหรี่ตามกฎหมายดังนี้

๑. ติดป้าย สถานศึกษาปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย หน้าวิทยาลัยในจุดที่เห็นเด่นชัด และทำความเข้าใจกับนักเรียน นักศึกษา บุคลากรในวิทยาลัย และผู้มาติดต่อ ว่าวิทยาลัยเป็นเขตปลอดบุหรี่
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สูบบุหรี่ ต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน นักศึกษา ว่าวิทยาลัยเป็นเขตปลอดบุหรี่ตามกฎหมาย และเลิกสูบบุหรี่
๓. ทำการสำรวจนักเรียน นักศึกษาว่าคนใดสูบบุหรี่หรือไม่สูบบุหรี่ ฝ้าติดตาม ควบคุมนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง กลุ่มเสียงและดูแลกลุ่มปกติอย่างเข้มแข็ง
๔. จัดกิจกรรมรณรงค์ให้ความรู้เรื่องบุหรี่ บูรณนาการในกิจกรรมการเรียนการสอนทั้งในและนอกหลักสูตร
๕. ให้ลงโทษนักเรียน นักศึกษาที่มีบุหรี่ยาสูบครอบครอง และสูบบุหรี่ในวิทยาลัย ตามระเบียบของวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล ว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติและลงโทษนักเรียน นักศึกษา
๖. ให้ความร่วมมือกับโรงพยาบาล สถานีตำรวจ องค์กร ชมรมต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อการไม่สูบบุหรี่
๗. นโยบายนี้บังคับใช้กับทุกคน ทั้งครู - อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา ผู้มาเยี่ยมหรือติดต่อวิทยาลัย และนักรถสาธารณะ ห้ามสูบบุหรี่ในวิทยาลัย ไม่ว่าเวลาไหนหรือสถานที่ไหนในวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นางรัชณี มนูญพัฒน์พงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล



ประกาศวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล

เรื่อง นโยบายส่งเสริมความปลอดภัยในการใช้รถ ใช้ถนนและการสวมหมวกนิรภัย ๑๐๐ %

เนื่องจากวิทยาลัยมีความตระหนักถึงความปลอดภัยและมีความห่วงใยต่อสุขภาพในการเดินทางไป-กลับ ระหว่างบ้านกับวิทยาลัยของครู - บุคลากร นักเรียน นักศึกษา รวมถึงผู้มาติดต่องานในวิทยาลัย ซึ่งหากเกิดอุบัติเหตุขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อตัวครู - บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ครอบครัวและวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุที่อาจจะเกิดขึ้น อีกทั้งยังเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาล วิทยาลัยจึงขอประกาศ มาตรการ การสวมหมวกนิรภัย ในการเข้า - ออกวิทยาลัย ทั้งผู้ขับขี่และผู้ซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์ ดังนี้

นักเรียน นักศึกษา ให้นักเรียน นักศึกษาทุกคนที่ขับขี่และผู้ซ้อนท้ายรถจักรยานยนต์เข้า - ออกจากวิทยาลัยต้องสวมหมวกนิรภัย ทุกครั้ง ถ้าไม่ปฏิบัติตามจะถูกลงโทษดังนี้

๑. ถ้าหากพบว่าไม่สวมหมวกนิรภัยครั้งที่ ๑ และ ๒ จะว่ากล่าวตักเตือนและทำการบันทึกไว้เป็นหลักฐาน
๒. ถ้าหากพบว่าไม่สวมหมวกนิรภัย ๓ ครั้ง ทางวิทยาลัยจะจัดให้บำเพ็ญประโยชน์บริเวณทางเข้า - ออก และด้านหน้าวิทยาลัยเป็นเวลา ๓ ชั่วโมง
๓. ถ้าหากพบว่าไม่สวมหมวกนิรภัย ๕ ครั้ง ทางวิทยาลัยจะจัดให้เข้ารับการอบรมเรื่องการขับขี่รถอย่างปลอดภัยและกฎจราจร โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจจากสถานีตำรวจภูธรชัยบาดาล
๔. ถ้าหากยังฝ่าฝืนข้อบังคับจะเชิญผู้ปกครองมาชี้แจง และขอให้ผู้ปกครองช่วยดูแล และติดตาม
๕. ถ้าหากยังฝ่าฝืนข้อบังคับอีกจะเชิญผู้ปกครองมาชี้แจง เรื่องการไม่อนุญาตให้ **นักเรียน นักศึกษา** นำรถจักรยานยนต์มาวิทยาลัย เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ครู-บุคลากร วิทยาลัยขอความร่วมมือให้ครูและบุคลากรทุกท่านที่ขับขี่รถจักรยานยนต์ เข้า - ออกวิทยาลัยต้องสวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นางรัชณี มนูญพัฒน์พงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล



ประกาศฝ่ายบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล
เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการตัด การเพิ่มคะแนนความประพฤติและลงโทษนักเรียน นักศึกษา
พ.ศ.๒๕๖๒

ด้วยวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล มีนโยบายที่จะปลูกฝังและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ให้นักเรียน นักศึกษาเป็นคนที่มีความรับผิดชอบ ขยัน ประหยัด ซื่อสัตย์ สุจริต สุขภาพและละอ่อนอบายมุข จึงสมควรออกระเบียบว่าด้วยการตัด การเพิ่มคะแนนความประพฤติและการลงโทษนักเรียน นักศึกษาเพื่อบังคับใช้แก่นักเรียน นักศึกษา และให้ครูถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกันดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติและลงโทษนักเรียน นักศึกษา”
 พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ บรรดาระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งวิทยาลัยที่ขัดต่อหรือแย้งระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

การตัดคะแนนความประพฤติ

ข้อ ๓ นักเรียน นักศึกษาคนใดประพฤติตนไม่สมควรกับสภาพของการเป็นนักเรียน นักศึกษา หรือกระทำการใด ๆ อันฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับ หรือธรรมเนียมปฏิบัติอันดีงานของวิทยาลัยจะถูกตัดคะแนนความประพฤติ

ข้อ ๔ ครูทุกคนมีสิทธิ์เสนอให้ตัดคะแนนความประพฤติของนักเรียน นักศึกษาที่เห็นว่าการกระทำฝ่าฝืน ตามข้อ ๓ โดยรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่องานส่งเสริมระเบียบวินัย ดังนี้

(๑) การมาเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมหน้าเสาธง

๑.๑ ขาดเรียน/มาแต่ไม่ Scan บัตร (ถือว่าขาดเรียน) ตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน

๑.๒ มาสายหลังทำกิจกรรมหน้าเสาธง ๐๘.๑๕ - ๐๙.๑๕ น. (สายแถว) ตัดคะแนนความประพฤติ ๓ คะแนน

๑.๓ มาสายหลัง ๐๙.๑๕ น. (สายคาบ) ตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน

๑.๔ มาสายหลัง ๐๘.๓๐ น. (นักศึกษาที่ขออนุญาตในกรณีพิเศษ) ตัดคะแนนความประพฤติ ๗ คะแนน

๑.๕ ลืมบัตร หรือ Scan บัตรให้เพื่อนถูกตัดคะแนนทั้งผู้เป็นเจ้าของบัตรและผู้ Scan บัตร ให้ตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน

๑.๖ หนีเรียน หรือ Scan บัตรก่อนเวลา ๑๕.๐๐ น. ตัดคะแนนความประพฤติ ๗ คะแนน

(๒) แต่งกายผิดระเบียบของวิทยาลัย ตัดคะแนนความประพฤติ ๗ คะแนน

(๓) การปฏิบัติตนในห้องเรียน

๓.๑ ออกนอกห้องเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต ตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน

๓.๒ นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้ามารับประทานในห้องเรียนหรืออาคารเรียน ตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน

๓.๓ เล่นกีฬาในห้องเรียน ตัดคะแนนความประพฤติ ๑๐ คะแนน

๓.๔ ใช้โทรศัพท์ในห้องเรียนหรือในอาคารเรียน ตัดคะแนนความประพฤติ ๑๐ คะแนน

(๔) มีบุหรี่ปนครอบครอง หรือสูบบุหรี่ในเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษาทั้งในและนอกวิทยาลัย ตัดคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน

(๕) นักเรียน นักศึกษาที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมต่อการเป็นนักเรียน นักศึกษา ให้หยุดพักการเรียนทันที ๓-๕ วัน ระหว่างนั้นให้อยู่ในดุลพินิจของงานส่งเสริมระเบียบวินัย

๕.๑ ดื่มสุรา หรือเสพยาเสพติด

๕.๒ เล่นการพนัน

๕.๓ ชื้อ จำหน่าย สิ่งมีเงินมา บุหรี่

๕.๔ แสดงกริยาก้าวร้าว ไม่ความเคารพครู อาจารย์

๕.๕ ทำลายทรัพย์สินหรือ ลักทรัพย์ ทรัพย์สินทรัพย์ ช่มชู้หรือบังคับเอาทรัพย์สินของผู้อื่นหรือ

สิ่งของส่วนรวม

๕.๖ สร้างความปั่นป่วนให้เข้าใจผิดหรือยุแหย่ให้แตกความสามัคคี

๕.๗ ชู้สาว

๕.๘ ก่อเหตุทะเลาะวิวาท

๕.๙ พกพาอาวุธ หรือวัตถุระเบิดที่อันจะก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรง

๕.๑๐ อื่น ๆ ที่อยู่ในดุลพินิจว่าร้ายแรง

(๖) นักเรียน นักศึกษาที่มีความประพฤติไม่เหมาะสมต่อการเป็นนักเรียน นักศึกษา ให้จำหน่ายออกโดยไม่มีผลการพิจารณา

๖.๑ จำหน่ายยาเสพติด

๖.๒ มีพฤติกรรมทางการค้าประเวณีหรือให้บริการทางเพศ

๖.๓ นำบุคคลภายนอกมาทำร้ายนักเรียน นักศึกษา/บุคลากรของวิทยาลัย

๖.๔ ทำผิดกฎหมายบ้านเมืองสถานหนัก

๖.๕ กระทำการที่เป็นปฏิปักษ์ต่ออำนาจการบริหารวิทยาลัย

หมายเหตุ ลักษณะความผิดใด ไม่กำหนดในระเบียบนี้ ให้งานส่งเสริมระเบียบวินัยหรือคณะกรรมการพิจารณาตัดคะแนนความประพฤติได้ตามที่เห็นสมควร

การลงโทษ นักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๕ นักเรียน นักศึกษาที่กระทำความผิด นอกจากจะถูกตัดคะแนนความประพฤติ จะต้องได้รับโทษสถานหนึ่งสถานใดดังต่อไปนี้คือ

(๑) ว่ากล่าวตักเตือน

(๒) ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

(๓) ทำทัณฑ์บน

(๔) ตัดคะแนนความประพฤติ

(๕) พักการเรียน เป็นเวลา วัน

(๖) จำหน่ายออก/เขียนใบลาออก

ข้อ ๖ เมื่อนักเรียน นักศึกษาคนใดถูกตัดคะแนนความประพฤติ โดยมีแนวทางขั้นตอนในการปฏิบัติดังต่อไปนี้

(๑) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๕๐ - ๖๐ คะแนน ครูที่ปรึกษาว่ากล่าวตักเตือน

(๒) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๖๑ - ๗๐ คะแนน หัวหน้าชั้นปีตักเตือนและอบรม

(๓) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๗๑ - ๘๐ คะแนน งานส่งเสริมระเบียบวินัย เชิญผู้ปกครอง มาบันทึกรับทราบความผิด ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์

(๔) ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ๘๐-๑๐๐ คะแนน งานส่งเสริมระเบียบวินัย เชิญผู้ปกครอง มาบันทึกรับทราบความผิดทำทัณฑ์บน ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดิด มผ.)

(๕) ถูกตัดคะแนนความประพฤติมากกว่า ๑๐๐ คะแนนโดยไม่มีการปรับปรุงแก้ไข ให้นักเรียน นักศึกษาพ้นสภาพแต่ถ้ามีความประสงค์จะเข้าศึกษาต่อ ให้มาเข้าร่วมโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ข้อ ๗ นักเรียน นักศึกษาที่มีพฤติกรรมสงสัยเกี่ยวข้องกับยาเสพติด วิทยาลัยจะดำเนินการตรวจ ปัสสาวะหาสารเสพติดทันที และรายงานให้กับผู้ปกครองทราบ

ข้อ ๘ ผู้อำนวยการมอบอำนาจการลงโทษให้กับครู อาจารย์ดังนี้

(๑) ครู ทุกท่าน มีอำนาจการลงโทษ ว่ากล่าวตักเตือน ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและ ตัดคะแนนความประพฤติ โดยมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) หัวหน้างานส่งเสริมระเบียบวินัยมีอำนาจการลงโทษทำทัณฑ์บน

ข้อ ๙ การลงโทษสั่งพักการเรียน ให้หัวหน้างานส่งเสริมระเบียบวินัยเสนอให้ผู้ว่าการ รับทราบโดยมีการบันทึกไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ ๑๐ การลงโทษจำหน่ายออกให้หัวหน้างานส่งเสริมระเบียบวินัยเสนอให้ผู้ว่าการพิจารณา สั่งการ

การเพิ่มคะแนนความประพฤติ

การเพิ่มคะแนนความประพฤติ สามารถทำได้ ๒ วิธี

๑. นักเรียน นักศึกษาขอเพิ่มคะแนนความประพฤติด้วยตนเอง โดยเขียนใบคำร้องขอทำกิจกรรม

๒. ครู ทุกท่าน มีสิทธิในการขอเพิ่มคะแนนความประพฤติให้กับนักเรียน นักศึกษาตามที่เห็นควร โดยเขียน ในแบบเพิ่มคะแนนพฤติกรรม

ในการเพิ่มคะแนนความประพฤติให้กับนักเรียน นักศึกษาให้เป็นไปตามที่กำหนด ส่วนลักษณะความ ประพฤติที่นายกองที่ไม่กำหนด ให้งานส่งเสริมระเบียบวินัยพิจารณาตามที่เห็นสมควร

๒.๑ ช่วยรักษาความสะอาดที่นอกเหนือจากเวรประจำวันเพิ่มคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน

๒.๒ เป็นตัวแทนในการในการร่วมกิจกรรมหรือขอความร่วมมือในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เพิ่มคะแนนความ ประพฤติ ๑๐ คะแนน

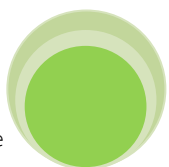
๒.๓ มีการปรับปรุงพฤติกรรมดีขึ้นหลังจากที่ถูกตัดคะแนนความประพฤติ และลงโทษ ว่ากล่าวตักเตือน และทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเพิ่มคะแนนความประพฤติ ๑๐ คะแนน

๒.๔ เก็บของตกแล้วนำมาแจ้งครู อาจารย์เพื่อประกาศหาเจ้าของแล้วส่งคืน เพิ่มคะแนนความประพฤติ ๒๐ คะแนน

๒.๕ เป็นตัวแทนวิทยาลัยในการแข่งขันประกวดความสามารถ แข่งขันทักษะหรืออื่น ๆ ที่งานส่งเสริม ระเบียบวินัยพิจารณา เพิ่มคะแนนความประพฤติ ๔๐ คะแนน

๒.๖ ชี้ช่องทางหรือให้เบาะแส แหล่งอบายมุข การกระทำที่ผิดต่อระเบียบของทางวิทยาลัยและกฎหมายให้ ครู อาจารย์ทราบเพิ่มคะแนนความประพฤติ ๔๐ คะแนน

๒.๗ นำชื่อเสียงที่ดีมาสู่วิทยาลัยจนทำให้บุคคลภายนอกรู้จักวิทยาลัยดีขึ้นโดยมีหลักฐานการทำชื่อเสียงมา ประกอบเพิ่มคะแนนความประพฤติ ๔๐ คะแนน



๒.๘ มีความประพฤติที่ดีจนได้รับรางวัลอย่างใดอย่างหนึ่งของวิทยาลัย เพิ่มคะแนนความประพฤติ ๔๐ คะแนน

๒.๙ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการเป็นแบบอย่างที่ดีโดยมีหลักฐานที่ปรากฏเด่นชัด เพิ่มคะแนนความประพฤติ ๔๐ คะแนน

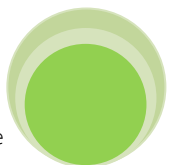
๒.๑๐ ได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักศึกษาซีพีในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) วิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล และทำกิจกรรมอย่างใดอย่างหนึ่งเป็นประจำจนเป็นตัวอย่างที่ดี เพิ่มคะแนนความประพฤติ ๔๐ คะแนน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นางรัชณี มนูญพัฒน์พงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล



ประกาศฝ่ายบริหารวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล

เรื่อง ระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๒

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

เครื่องแบบนักศึกษาหญิง

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวก็ให้รวบให้เรียบร้อย
๒. เสื้อ เชิ้ตสีขาวผ้าไม่บางหรือหน้าจกเกินไป ไม่มีลวดลาย ปกเชิ้ต มีสาบหน้าติดรังคัม ๕ เม็ดแขนสั้น ปลายแขนพับเป็นรูปเหลี่ยม เย็บตะเข็บคู่ ต่อบาด้านหลังเป็นรูปแหลมเย็บตะเข็บคู่ใช้กระดุมของวิทยาลัย
๓. เข็มขัด หนังสือดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๔. กระโปรง สีฟ้าอมเทา ทรงเอ ยาวคลุมเข่า ติดซิบบ้าง ๘ นิ้ว กระเป๋าจาะขอบกระโปรงข้างขวา จับจีบ ทวิส ด้านหน้า-หลัง ๒ จีบ จีบลึกไม่น้อยกว่า ๑ นิ้วเย็บตะเข็บคู่จากขอบกระโปรง ๘ นิ้ว
๕. รองเท้า คัทชูหนังสือดำ ไม่มีลวดลาย สูง ๑ นิ้วขึ้นไป

เครื่องแบบนักศึกษาชาย

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ยาวด้านข้างและด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม เช่น แบบทรงผม รองทรง และห้ามไว้หนวดเครา
๒. เสื้อ ผ้าสีขาวแบบคอเชิ้ตแขนสั้น มีกระเป๋่า ไม่มีฝาปิด อยู่หน้าอกซ้าย ขนาดพอเหมาะกับผู้นวมใส่
๓. กางเกงสีฟ้าอมเทา แบบสุภาพขายาว มีจีบด้านหน้า ๒ จีบ กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)
๔. เข็มขัด หนังสือดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๕. รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีดำ ไม่มีลวดลายแบบหุ้มสันชนิดผูก
๖. ถุงเท้า ส้นสีดำไม่มีลวดลาย

ชุดพลศึกษาพาณิชยกรรม (ชาย-หญิง)

๑. เสื้อ เป็นเสื้อพลศึกษาของวิทยาลัยกำหนดตามสีต่าง ๆ
๒. กางเกง เป็นกางเกงวอร์มสีดำ
๓. รองเท้า ผ้าใบสีขาว
๔. ถุงเท้า ส้นสีสุภาพ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

เครื่องแบบนักศึกษาชาย

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ยาวด้านข้างและด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม เช่น แบบทรงผม รองทรงและห้ามไว้หนวดเครา
๒. เสื้อ ผ้าสีขาวแบบคอเชิ้ตแขนสั้น มีกระเป๋่า ไม่มีฝาปิด อยู่หน้าอกซ้าย ขนาดพอเหมาะกับผู้นวมใส่
๓. กางเกงสีกรมท่าแบบสุภาพขายาว มีจีบด้านหน้า ๒ จีบ กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)
๔. เข็มขัด หนังสือดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๕. รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีดำ ไม่มีลวดลายแบบหุ้มสันชนิดผูก
๖. ถุงเท้า ส้นสีดำไม่มีลวดลาย

ชุดพลศึกษาอุตสาหกรรม

๑. เสื้อ เป็นเสื้อพลศึกษาของวิทยาลัยกำหนดตามสีต่างๆ
๒. กางเกง เป็นกางเกงวอร์มสีดำ
๓. รองเท้า ผ้าใบสีดำหรือสีขาว
๔. ถุงเท้า ส้นสีดำหรือสีสุภาพ

ชุดฝึกงานอุตสาหกรรม

๑. เสื้อ เป็นเสื้อฝึกงานของวิทยาลัยกำหนด
๒. กางเกง สีกรมท่าแบบสุภาพชายาว มีจีบด้านหน้า ๒ จีบ กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)
๓. เข็มขัด หนึ่งสีดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๔. รองเท้า หนึ่งหรือผ้าใบสีดำ ไม่มีลวดลายแบบหุ้มส้นชนิดผูก
๕. ถุงเท้า ส้นสีดำไม่มีลวดลาย

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการทอเทียม

เครื่องแบบนักศึกษาหญิง

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวก็ให้รวบให้เรียบร้อย
๒. เสื้อ เชิ้ตสีขาวผ้าไม่บางหรือหนาจนเกินไป ไม่มีลวดลาย ปกเชิ้ต มีสาบหน้าติดรังคัม ๕ เม็ดแขนสั้น ปลายแขนพับเป็นรูปเหลี่ยม เย็บตะเข็บคู่ ต่อบ่าด้านหลังเป็นรูปแหลมเย็บตะเข็บคู่ใช้กระดุมของวิทยาลัย
๓. ผ้าพันคอ สีพื้นพับทบปล่อยปลายผ้าเป็นสามเหลี่ยมผูกเฉียงเล็กน้อย
๔. เข็มขัด หนึ่งสีดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๕. กระโปรง สีดำทรงเอจีบทวิสหลัง
๖. รองเท้า คัทชูหนึ่งสีดำ ไม่มีลวดลาย สูง ๒ นิ้วขึ้นไป

เครื่องแบบนักศึกษาชาย

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ยาวด้านข้างและด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม เช่น แบบทรงผม รองทรง และห้ามไว้หวดเครา
๒. เสื้อ ผ้าสีขาวแบบคอเชิ้ตแขนยาว มีกระเป๋าด้านข้าง ไม่มีฝาปิด อยู่หน้าอกซ้าย ขนาดพอเหมาะกับคู่สวมใส่
๓. เนคไท สีพื้น ผูกติกระดุมคอบนสุด
๔. กางเกงดำ แบบสุภาพชายาว กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)
๕. เข็มขัด หนึ่งสีดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๖. รองเท้า หนึ่งสีดำไม่มีลวดลาย
๗. ถุงเท้า ส้นสีดำไม่มีลวดลาย

ชุดพลศึกษาพาณิชยกรรม (ชาย-หญิง)

๑. เสื้อ เป็นเสื้อพลศึกษาของวิทยาลัยกำหนดตามสีต่างๆ
๒. กางเกง เป็นกางเกงวอร์มสีดำ
๓. รองเท้า ผ้าใบสีขาว
๔. ถุงเท้า ส้นสีสุภาพ

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ

เครื่องแบบนักศึกษาหญิง

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวก็ให้รวบให้เรียบร้อย
๒. เสื้อ เชิ้ตสีขาวผ้าไม่บางหรือหน้าจมนเกินไป ไม่มีลวดลาย ปกเชิ้ต มีسابหน้าติดรังคัม ๕ เม็ดแขนสั้น ปลาย แขนพับเก็บ ต่อป่าด้านหลังเป็นรูปแหลมเย็บตะเข็บคู่ใช้กระดุมของวิทยาลัย
๓. เสื้อสูท สีเทาตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด
๔. เข็มขัด หนังสือดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๕. กระโปรง สีฟ้าอมเทาทรงตรง ทวิสหลัง ๒ ชั้น เหนือทวิส ไม่มีผ้าหรือกระดุมปิดทับด้านหลังเรียบยาวคลุมเข้า
๖. รองเท้า คัทชูหนังสือดำ ไม่มีลวดลาย สูง ๑ นิ้วขึ้นไป

เครื่องแบบนักศึกษาชาย

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ยาวด้านข้างและด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม เช่น แบบทรงผม รองทรงและห้ามไว้หนวดเครา
๒. เสื้อ ผ้าสีขาวแบบคอเชิ้ตแขนยาว มีกระเป่า ไม่มีฝาปิด อยู่หน้าอกซ้ายขนาดพอเหมาะกับผู้นวมใส่ ผูกเนคไทสีเทา
๓. เสื้อสูท สีเทาตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด
๔. กางเกงสีฟ้าอมเทา แบบสุภาพชายาว มีจีบด้านหน้า ๒ จีบ กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)
๕. เข็มขัด หนังสือดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๖. รองเท้า หนังสือดำ ไม่มีลวดลายแบบหุ้มส้นชนิดผูก
๗. ถุงเท้า สั้นสีดำไม่มีลวดลาย

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

เครื่องแบบนักศึกษาชาย

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ยาวด้านข้างและด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม เช่น แบบทรงผม รองทรงและห้ามไว้หนวดเครา
๒. เสื้อ ผ้าสีขาวแบบคอเชิ้ตแขนยาว มีกระเป่า ไม่มีฝาปิด อยู่หน้าอกซ้าย ขนาดพอเหมาะกับผู้นวมใส่ ผูกเนคไทสีเขียว
๓. กางเกงสีดำแบบสุภาพชายาว มีจีบด้านหน้า ๒ จีบ กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)
๔. เข็มขัด หนังสือดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๕. รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีดำ ไม่มีลวดลายแบบหุ้มส้นชนิดผูก
๖. ถุงเท้า สั้นสีดำไม่มีลวดลาย

ชุดพลศึกษาอุตสาหกรรม

๑. เสื้อ เป็นเสื้อพลศึกษาของวิทยาลัยกำหนดตามสีต่าง ๆ
๒. กางเกง เป็นกางเกงวอร์มสีดำ
๓. รองเท้า ผ้าใบสีดำหรือสีขาว
๔. ถุงเท้า สั้นสีดำหรือสีสุภาพ

ชุดฝึกงานอุตสาหกรรม

๑. เสื้อ เป็นเสื้อฝึกงานของวิทยาลัยกำหนด
๒. กางเกง สีดำแบบสุภาพชายาว มีจีบด้านหน้า ๒ จีบ กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)
๓. เข็มขัด หนังสีดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๔. รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีดำ ไม่มีลวดลายแบบหุ้มส้นชนิดผูก
๕. ถุงเท้า ส้นสีดำไม่มีลวดลาย

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว

เครื่องแบบนักศึกษาหญิง

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวก็ให้รวบให้เรียบร้อย
๒. เสื้อ เชิ้ตสีขาวผ้าไม่บางหรือหนาจนเกินไป ไม่มีลวดลาย ปกเชิ้ต มีสาคหน้าติดรังคัม ๕ เม็ดแขนสั้น ปลายแขนพับเป็นรูปเหลี่ยม เย็บตะเข็บคู่ ต่อบ่าด้านหลังเป็นรูปแหลมเย็บตะเข็บคู่ใช้กระดุมของวิทยาลัย สวมเสื้อสูทสีดำตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด
๓. ผ้าพันคอ สีพื้นพับทบปล่อยปลายผ้าเป็นสามเหลี่ยมผูกเฉียงเล็กน้อย
๔. เข็มขัด หนังสีดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๕. กระโปรง สีดำทรงเอจีบทวิหลัง
๖. รองเท้า คัทชูหนังสีดำ ไม่มีลวดลาย สูง ๒ นิ้วขึ้นไป

เครื่องแบบนักศึกษาชาย

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ยาวด้านข้างและด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม เช่น แบบทรงผม รองทรง และห้ามไว้หนวดเครา
๒. เสื้อ ผ้าสีขาวแบบคอเชิ้ตแขนยาว มีกระเป๋าด้านหน้า ไม่มีฝาปิด อยู่หน้าอกซ้าย ขนาดพอเหมาะกับผู้สวมใส่ สวมเสื้อสูทสีดำตามแบบที่วิทยาลัยกำหนด
๓. เนคไท สีพื้น ผูกติกระดุมคอบนสุด
๔. กางเกงดำ แบบสุภาพชายาว กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)
๕. เข็มขัด หนังสีดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย
๖. รองเท้า หนังสีดำไม่มีลวดลาย
๗. ถุงเท้า ส้นสีดำไม่มีลวดลาย

ชุดพลศึกษาพณิชยกรรม (ชาย-หญิง)

๑. เสื้อ เป็นเสื้อพลศึกษาของวิทยาลัยกำหนดตามสีต่าง ๆ
๒. กางเกง เป็นกางเกงวอร์มสีดำ
๓. รองเท้า ผ้าใบสีขาว
๔. ถุงเท้า ส้นสีสุภาพ

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

เครื่องแบบนักศึกษาชาย

๑. ทรงผม ให้ไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ หากไว้ยาวด้านข้างและด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม เช่น แบบทรงผม รองทรงและห้ามไว้หนวดเครา
๒. เสื้อ ผ้าสีขาวแบบคอเชิ้ตแขนยาว มีกระเป๋าด้านหน้า ไม่มีฝาปิด อยู่หน้าอกซ้าย ขนาดพอเหมาะกับผู้สวมใส่ ผูกเนคไทสีเขียว

๓. กางเกงสีดำแบบสุภาพชายาว มีจีบด้านหน้า ๒ จีบ กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)

๔. เข็มขัด หนังสือดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย

๕. รองเท้า หนังสือดำ ไม่มีลวดลายแบบหุ้มสันชนิดผูก

๖. ถุงเท้า ส้นสีดำไม่มีลวดลาย

ชุดฝึกงานอุตสาหกรรม

๑. เสื้อ เป็นเสื้อฝึกงานของวิทยาลัยกำหนด

๒. กางเกง สีดำแบบสุภาพชายาว มีจีบด้านหน้า ๒ จีบ กระเป๋าด้านข้างเจาะตามแนวกางเกง ไม่พับขา (ห้ามใช้ผ้ายีนส์ทุกชนิด)

๓. เข็มขัด หนังสือดำหัวเข็มขัดเป็นโลหะตราของวิทยาลัย

๔. รองเท้า หนังสือดำ ไม่มีลวดลายแบบหุ้มสันชนิดผูก

๕. ถุงเท้า ส้นสีดำไม่มีลวดลาย

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางรัชณี มนูญพัฒน์พงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยีชัยบาดาล

